

Согласовано:
Начальник
Управления культуры, молодежной
политики и спорта Брянского
муниципального района
В.В. Суворова
«30» декабря 2022 г.

Утверждено:
Директор
МБУДО «Глинищевская ДШИ»
Е.Н. Коваленко
Приказ № 29
от «30» декабря 2022 г.

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 9
от «30» декабря 2022 г.

**Положение о порядке оказания
дополнительных платных образовательных
и иных видов услуг в
МБУДО «Глинищевская детская школа искусств»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных и иных видов услуг (далее - Положение) разработано на основании и в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Приказом Минпросвещения РФ от 16.09.2020 г. № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам", уставом МБУДО «Глинищевская ДШИ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, условия предоставления платных образовательных и иных видов услуг, распределение доходов, получаемого от данного вида деятельности.

Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает Положение, согласовывает его с Учредителем.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных и иных видов услуг.

1.4. Используемые понятия:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Глинищевская детская школа искусств" (далее - Учреждение);

Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

Обучающийся (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.5. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБУДО «Глинищевская ДШИ» Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, основными задачами которых является обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства. Платные услуги предоставляются школой с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества, развития и совершенствования услуг, создания возможности для проведения занятий по месту жительства.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета.

1.7. Отказ Заказчика (в данном случае учащегося, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему

Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных и иных видов услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Перечень платных образовательных и иных видов услуг, которые оказывает Исполнитель, утверждается приказом директора на текущий учебный год и согласовывается с Учредителем.

1.10. В течение учебного года могут вноситься изменения и дополнения в перечень оказываемых исполнителем платных услуг, с учетом потребности Заказчика в оказании определенных видов услуг, а также, исходя из возможностей Исполнителя оказывать запрашиваемую услугу (наличие кадрового потенциала, соответствующего оснащения, помещений, свободных во время оказания от основной образовательной деятельности школы).

1.11. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг.

1.12. Платные образовательные услуги предоставляются по добровольному желанию Заказчика.

1.13. Положение об оказании платных образовательных и иных видов услуг может изменяться и дополняться согласно законодательству РФ и устава Учреждения по согласованию с Управлением культуры, молодежной политики и спорта Брянского муниципального района (далее - Учредитель).

2. Виды услуг и порядок организации их предоставления

2.1. Учреждение оказывает следующие виды платных дополнительных образовательных и иных услуг:

- Организация кружков, студий, групп, коллективов по различным направлениям в области культуры и искусства.
- Организация содержательного досуга детей во внеурочное, каникулярное время.
- Организация и проведение мероприятий, фестивалей, смотров, конкурсов.
- Настройка и ремонт музыкальных инструментов, аренда музыкальных инструментов, сценических костюмов, натурального и гипсового фонда, различного оборудования.
- Преподавание специальных курсов для обучающихся - поступающих в учреждения среднего и высшего образования в сфере искусства и культуры.
- Осуществление концертной и выставочной деятельности.
- Аренда концертного и выставочного залов.
- Дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, периодических, серийных, книжных изданий и их реализация.
- Проведение мастер-классов, лекций, лекций – концертов.

2.2. Учреждение должно обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного

предоставления платных образовательных и иных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья обучающегося. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения Учреждения в часы, не предусмотренные расписанием занятий в рамках основной образовательной деятельности.

2.3. Исполнителю для организации предоставления платных образовательных и иных видов услуг необходимо:

- изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент;

- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг учебные планы, образовательную программу с учетом соответствия возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;

- составить калькуляцию (расчет стоимости платных образовательных и иных видов услуг), смету доходов и расходов на платные образовательные и иные виды услуг совместно с Учредителем;

- подготовить, утвердить и согласовать с Учредителем прейскурант цен на платные услуги;

- принять необходимые документы у Заказчиков, желающих получать платные образовательные услуги: заявление, документ удостоверяющий личность Заказчика, свидетельство о рождении и (или) паспорт обучающегося, медицинскую справку для учащихся хореографического отделения (*циркового*), согласие на обработку данных;

- обеспечить Заказчикам бесплатную, доступную и достоверную информацию о платных образовательных и иных видах услуг.

2.4. Для оказания платных услуг директор Учреждения:

- обеспечивает кадровый состав на выполнение соответствующих услуг;

- издает приказы об организации платных образовательных услуг в Учреждении, утверждает учебный план, учебные программы, калькуляцию (расчет стоимости платных образовательных и иных видов услуг), списки учащихся и иные локальные акты, и документы.

2.5. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляется Заказчику на основании Договора, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, даты) или иного документа, подтверждающего оплату Заказчиком услуги. Разовые посещения осуществляются по билетам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. Форма документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается руководителем учреждения. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

2.6. Основанием для посещения учащегося занятий является заявление Заказчика и подписанный им (родителем, законным представителем) договор об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.8. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в

порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) образовательной организации, его местонахождение;
- б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика, его местонахождение или место жительства;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя образовательной организации и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего их полномочия;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- д) права, обязанности и ответственность образовательной организации, Заказчика и обучающегося;
- е) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у Заказчика.

2.13. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре на лицевой счет Исполнителя.

Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

2.14. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Порядок установления цен на платные услуги, получения и расходования средств

3.1. Цены и тарифы на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утверждаются приказом Учреждения и согласуются с Учредителем.

3.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения.

3.3. В случае пропуска занятий Обучающимся более 2-х недель по уважительной причине пропущенные занятия компенсируются по согласованию с преподавателями, либо производится перерасчет платы за обучение на основании приказа Исполнителя, после предоставления подтверждающих документов (медицинской справки, выписки из амбулаторной карты, копии санаторных путёвок и т.д.) и заявления Заказчика (родителя, законного представителя) не позднее 3-х дней после выхода на занятия.

3.4. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, о чем он в письменном виде извещает Исполнителя заранее, за две недели до срока расторжения договора. В этом случае возвращается перечисленная за платную образовательную услугу, за минусом фактически полученных услуг.

3.5. Категорически запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данную услугу.

Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Учреждения. Оплата обучающимися платных услуг осуществляется посредством перечисления денежных средств на лицевой счёт Учреждения.

3.6. Учреждение как Исполнитель услуг обеспечивает Заказчику как Потребителю услуг оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. В Учреждении действует следующий перечень льгот для отдельных категорий граждан:

- гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданам Российской Федерации, заключившими контракт о прохождении военной службы, а также зачисленным в именные подразделения, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и членам их семей – услуги оказываются бесплатно;

- гражданам, нуждающимся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды – услуги оказываются бесплатно.

3.8. Учреждение обеспечивает выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам Учредителю.

3.9. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата производится в безналичной форме.

3.10. Оказание платных услуг Учреждением регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными Учреждением. Размер цен на платные услуги утверждается приказом Учреждения.

3.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Исполнитель обязан информировать Заказчика и Учредителя о расходовании полученных средств от оказания платных услуг.

3.12. Учредитель ведет учет поступления и использования (расходования) денежных средств от платных образовательных и иных видов услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на счете Учреждения в едином фонде финансовых средств и расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

3.14. В соответствии со сметой доходов и расходов денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

- до 50 % направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера – надбавка за интенсивность труда, за выполнение особо важных и ответственных работ, по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год), применение в работе современных форм и методов организации труда, выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения, методическая и инновационная деятельность, подготовка объектов к учебному году и иные показатели;

- до 50 % направляются на укрепление материально-технической базы Учреждения, на расходы текущего ремонта помещений, приобретение и ремонт музыкальных инструментов, оплату услуг связи, содержание и обслуживание множительной и копировальной техники, приобретение учебной литературы, пошив и приобретение сценических костюмов, мебели, канцелярских и хозяйственных товаров, оплата за участие в конкурсах, выставках, командировки, транспортные услуги, бухгалтерские услуги, организация и проведение концертов, различных мероприятий, прочие расходы Учреждения, не противоречащие уставным.

3.15. В течение года по согласованию с Учредителем в соответствии с установленным порядком производится возможное перераспределение средств по статьям расходов плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. Информация о платных услугах

4.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую Заказчикам возможность их правильного выбора.

4.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находится в доступном для ознакомления месте здания Учреждения и содержит:

- сведения о наименовании Исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об Учредителе Исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензии, номере и дате выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы Исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;
- сведения о стоимости оказываемых услуг (прейскурант) и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности Потребителя услуг и Исполнителя;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
- иные сведения.

4.3. О том, что Заказчик ознакомлен с вышеизложенной информацией, Исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью Заказчика.

4.4. До заключения договора Исполнитель обязан предоставить также для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон Учредителя Учреждения;
- образец договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- информацию о дополнительных образовательных программах;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4.5. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику любые сведения, касающиеся договора и образовательной услуги. В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» Исполнитель в обязательном порядке должен назвать конкретное лицо, оказывающее услугу, дать информацию о нем, если это имеет значение для качества услуги.

4.6. Информация должна доводиться до заказчика на русском языке.

4.7. Способами доведения информации до Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- социальные сети;
- сайт Учреждения;
- внеклассная работа преподавателей, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и др.

4.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией Учреждения.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.6. Если исполнитель в сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуг), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- невыполнение обучающимся по дополнительной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

5.8. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению директором Учреждения или уполномоченным им лицом и согласованию с Учредителем.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

Споры, возникающие между Заказчиком услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

