

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГЛИНИЩЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
241525, Брянская область, Брянский район, с. Глинищево, ул. Клубная, д. 1а; тел. 94-21-17
ИНН 3207010554, КПП 324501001

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУДО «Глинищевская ДШИ»
Протокол № 5
от 31.08 2020 года



Принято
с учетом мнения Родительского комитета
(законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся МБУДО «Глинищевская ДШИ»
Протокол № 4
от 31.08 2020 года

**Положение о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся при реализации
обучающимися дополнительных
предпрофессиональных общеобразовательных
программ в области искусств.**

I. Общие положения

1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту - предпрофессиональные программы).

Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту - ФГТ) данные программы должны содержать раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся» а учебные планы предпрофессиональных программ должны предусматривать проведение промежуточной аттестации в той или иной форме.

Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся осуществляется по полугодиям.

3. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

4. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим

мероприятиям. Консультаций могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

5. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

6. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании ДШИ.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам применяется в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании ДШИ,

7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются педагогическим советом ДШИ.

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки

обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, в учебном году используется резервное время после окончания учебных занятий.

8. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводятся с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
 - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

II. Планирование промежуточной аттестации

9. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

10. При выборе учебного предмета для экзамена следует руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

11. Проведение зачетов или контрольных уроков диктуется спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля

качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

III. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

12. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются ДШИ. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

13. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5(отлично), 4(хорошо), 3 (удовлетворительно) , 2(неудовлетворительно). При проведении контрольного урока качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4- (хорошо), 3 (удовлетворительно) , 2(неудовлетворительно) и фиксируется в классном журнале.

IV, Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

14. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается (календарным учебным графиком. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем ДШИ расписание, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

15. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседании педсовета и утверждаются директором школы не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

16. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных билетов обучающимся не сообщается.

17. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

18. Основные условия подготовки к экзамену:

а) Педагогический совет рекомендует перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., к использованию на экзамене:

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене педагогическим советом;
- экзаменационная ведомость.

19. Экзамен принимается тремя преподавателями соответствующего направления, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены директором школы.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированное время (по теоретическим и историческим учебным предметам - не более одного академического часа).

20. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

21. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

22. Оценка, полученная на экзамене, заносится в

экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

23. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Прохождение повторной промежуточной аттестации допускается не более одного раза в период до окончания учебного года.

Принято

С учетом мнения Родительского комитета

МБОУ СОШ им. Герасимовых ШИШУ

Протокол №

от 22.08.2020 г.

Принято

С учетом мнения Родительского комитета

Средней школы им. Герасимовых ШИШУ

областной школы №223 им. Герасимовых ШИШУ

Протокол №

от 22.08.2020 г.

Подписание в формах, первоисточники и поручке
текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающиеся при реализации
обучающимися дополнительных
профессиональных общеобразовательных
программ в области искусства.